



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 044/2019
EDITAL Nº 064/2019 - RETIFICADO
PROCESSO Nº 076/2019
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de **09 (nove) veículos tipo ônibus urbano para o transporte de passageiros**, com o fornecimento de **MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (POR CONTA DA CONTRATADA)**, exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, **com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE)**, para um período de **60 (sessenta) meses** prorrogáveis nos limites permitidos pela legislação, nos casos de serviços contínuos conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e, em conformidade com as especificações do **Anexo II – Termo de Referência**.

DATA DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: 16/10/2019.

HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: 08h30.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: Setor de Contratos e Licitações, localizada: na Avenida Celidônio Neto nº 698 – Centro – CEP 17.120-023 – Agudos – SP.

ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES: DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, localizada na Avenida Celidônio Neto nº 698 – Centro – CEP 17.120-023 – Agudos – SP – Telefone (0XX14) 3261-3331 / 3261-2857 / 3261-1859, e-mail: licitacao@agudos.sp.gov.br

O SENHOR ALTAIR FRANCISCO SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE AGUDOS, ESTADO DE SÃO PAULO, torna público que se acha aberta neste Município de Agudos, licitação na modalidade **PREGÃO (PRESENCIAL)**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, objetivando: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A LOCAÇÃO DE 09 (NOVE) VEÍCULOS TIPO ÔNIBUS URBANO PARA O TRANSPORTE DE PASSAGEIROS**, COM O FORNECIMENTO DE **MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (POR CONTA DA CONTRATADA)**, exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, **com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE)**, para um período de 60 (sessenta) meses prorrogáveis nos limites permitidos pela legislação, nos casos de serviços contínuos conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e, em conformidade com as especificações do **ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA**.

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, da Lei Estadual nº 6.544, de 22 de novembro de 1.989, e suas alterações e da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2.014. As propostas deverão obedecer às especificações e exigências constantes deste instrumento convocatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

Integram este Edital os Anexos de I a XIII

- ANEXO I – COMPROVANTE DE RETIRADA DE EDITAL
- ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA
- ANEXO III – PROPOSTA COMERCIAL
- ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO
- ANEXO V – DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO
- ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE
- ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO
- ANEXO VIII – DECLARAÇÃO (PARÁGRAFO ÚNICO DO ARTIGO 177 DA CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO)
- ANEXO IX – MODELO DE ATESTADO DE VISITA TÉCNICA
- ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DOS VEÍCULOS
- ANEXO XI – LAUDO DE AVALIAÇÃO DOS VEÍCULOS (MODELO)
- ANEXO XII – PROGRAMAÇÃO VISUAL DOS ÔNIBUS
- ANEXO XIII – INFORMAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS E FLUXO DE CAIXA

1 – PARTICIPAÇÃO

1.1 – Poderão participar desta licitação as empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e que atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital.

1.2 – Não será permitida a participação de empresas:

1.2.1 – Estrangeiras que não funcionem no País;

1.2.2 – Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

1.2.3 – Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores;

1.2.4 – Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02;

1.2.5 – Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 10º da Lei 9.605/98;

1.2.6 – Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas.

2 – CREDENCIAMENTO

2.1 – Por ocasião da fase de credenciamento dos licitantes, deverá ser apresentado o que se segue:

2.1.1 – Quanto aos representantes:

a) Tratando-se de **Representante Legal** (sócio, proprietário, dirigente ou assemblado), instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) Tratando-se de **Procurador**, instrumento público de procuração ou instrumento particular do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no subitem "a";

c) O representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

d) O licitante que não contar com **representante** presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço por item;

e). **Encerrada** a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários;

f). **Será** admitido apenas **01 (um) representante** para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um licitante credenciado.

2.1.2 – Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:

Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo V** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes **nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação)**.

2.1.3 – Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo VI** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).

3 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

A Proposta e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados separadamente, em dois envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

DENOMINAÇÃO:

**ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019
PROCESSO Nº 076/2019**

DENOMINAÇÃO:

**ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019
PROCESSO Nº 076/2019**

4 – PROPOSTA

4.1 – O **Anexo II** deverá ser utilizado para a apresentação da **Proposta**, datilografado, impresso ou preenchido a mão de forma legível, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, sem ofertas alternativas, datado e assinado pelo representante legal do licitante ou pelo procurador.

4.2 – Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

4.3 – Deverão estar consignados na proposta:

4.3.1 – A denominação, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail e CNPJ do licitante;

4.3.2 – **Preço global extenso**, expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, frete e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto da presente licitação;

a) O preço ofertado deverá ser apresentado com precisão de duas casas decimais;

4.3.3 – Marca dos serviços cotados;

4.3.4 – Validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua apresentação;

4.3.5 – Declaração impressa na proposta de que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo II deste Edital;

4.3.6 – Declaração impressa na proposta de que os preços apresentados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação da proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro, referentes ao objeto licitado;

4.3.7 - A Proposta deverá vir acompanhada de planilha de custos e de fluxo de caixa econômico (proposta financeira), que tem por objetivo demonstrar claramente, a viabilidade econômica financeira do contrato como um todo. Os fundamentos de sua constituição deverão ser apoiados por demonstrativos de custos setoriais. Para esse efeito, deverão as Licitantes observar o **ANEXO VIII - ORIENTAÇÃO PARA A APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL**, sob pena de desclassificação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

4.3.8 – Não serão admitidas cotações inferiores às quantidades previstas neste Edital.

5 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

No que se refere à **DOCUMENTAÇÃO COMPLETA**, os licitantes deverão apresentar:

5.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA, conforme o caso:

a). Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, conforme o caso, na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

a.1). Os documentos descritos no item anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor;

b) Decreto de autorização e Ato de Registro ou Autorização para Funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

c) Os documentos relacionados no subitem "a" **não precisarão** constar do **Envelope nº 02 – Habilitação** se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

5.2 – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

c.1) Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

c.2) Certidão de Regularidade de ICMS – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda **ou** Certidão Negativa de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado de São Paulo, nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03, de 13/08/2010 **ou** declaração de isenção **ou** de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

c.3) Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças;

d) Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – INSS mediante a apresentação da CND – Certidão Negativa de Débito ou CPD-EN – Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

e) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS;

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas**, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943;

g) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**;

g.1). As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

g.2). **Havendo** alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **cinco dias úteis**, a contar da **publicação da homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério deste Município de Agudos, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

g.3) A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem g.2, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.

5.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

5.3.1- Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

b) Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

c) As empresas que se encontrarem em situação de recuperação judicial deverão apresentar o Plano de Recuperação, homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, conforme Súmula nº 50 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

5.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA OPERACIONAL:

5.4.5- ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando que o licitante prestou ou está prestando, a contento, fornecimento com características técnicas, quantidade e prazos compatíveis com o objeto licitado na forma **do Inc. II, do Art. 30, da Lei nº. 8.666/93**, e previsto na sumula 24 da TCE/SP. “Em procedimento licitatório, é possível a exigência de comprovação da qualificação operacional, nos termos do inciso II, do artigo 30 da Lei Federal nº 8.666/93, a ser realizada mediante apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, admitindo-se a imposição de quantitativos mínimos de prova de execução de serviços similares, desde que em quantidades razoáveis, assim consideradas **50% a 60% da execução pretendida, ou outro percentual que venha devida e tecnicamente justificado.**”

5.4.6- O atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado deverá ser apresentado, **acompanhado da respectiva cópia do contrato de prestação dos serviços ou Nota Fiscal ou ordens de serviços ou notas de empenho ou outro instrumento equivalente e oficial;**

5.4.7-. Entende-se por **pertinente e compatível em características** o (s) atestado (s) que em sua individualidade ou soma de atestados, contemplem serviços objetos deste certame

5.4.8. Comprovante de visita técnica fornecido pelo município, conforme **anexo VIII**, que demonstre que a empresa licitante conheceu a forma e a execução dos serviços, sendo que as visitas deverão ter seu horário previamente agendado com **Sr. Eli Alves Martins** - na Secretaria de Vias Públicas e, através dos telefones **(xx14) - 3262-0917 / (xx14) - 99761-4787.**

5.4.9- Declaração de disponibilidade dos veículos que prestará o serviço (Art. 30 § 6º da Lei Federal 8.666/93) para toda a vigência do contrato. **Anexo IX**

5.4.10- Os veículos a serem fornecidos pela contratada deverão ter no **máximo 06 (seis) anos de fabricação, conforme previsto na legislação municipal vigente.**

5.4.11- A posse e ou propriedade dos veículos poderão ser comprovadas por qualquer meio juridicamente idôneo no ato da assinatura do instrumento contratual.

5.5 – DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

a) Declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo anexo ao Decreto Estadual nº 42.909, de 06.03.98 (**Anexo VII deste Edital**);

b) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante, assegurando que a mesma atende as normas relativas à saúde e segurança do trabalho (parágrafo único do artigo 097 da Constituição Estadual), conforme modelo estabelecido no Anexo VIII deste Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

5.6 – DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

5.6.1 – Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticado pelo Pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

5.6.2 – Não serão aceitos **protocolos de entrega** ou **solicitação de documentos** em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

5.6.3 – Na hipótese de não constar prazo de validade das certidões apresentadas, este Município de Agudos aceitará como válidas as expedidas até **90 (noventa) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas;

5.6.4 – Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

a). Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 5.1 a 5.5;

5.6.5 – Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão acarretará a **inabilitação** do licitante;

5.6.6 – O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio diligenciará efetuando consulta direta na internet nos **sites** dos órgãos expedidores para verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico.

6 – PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1 – No horário e local indicados neste Edital será aberta a sessão pública, iniciando-se pela fase de credenciamento dos licitantes interessados em participar deste certame, ocasião em que serão apresentados os documentos indicados no item 2.1.

6.2 – Encerrada a fase de credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro os **Envelopes nº 01 e nº 02**, contendo, cada qual, separadamente, a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação.

6.3 – O julgamento será feito pelo critério de **MENOR PREÇO GLOBAL em regime de empreitada por preço unitário** observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos definidos neste Edital.

6.3.1 – Havendo divergência entre os valores, prevalecerá o **preço total por extenso** e as correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

6.4 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo **desclassificadas** as propostas:

6.4.1 – Cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados neste Edital;

6.4.2 – Que apresentem preço ou vantagem baseados exclusivamente em propostas ofertadas pelos demais licitantes;

6.4.3 – Que contiverem cotação de objeto diverso daquele constante neste Edital.

6.5 – Na hipótese de desclassificação de todas as propostas, o Pregoeiro dará por encerrado o certame, lavrando-se ata a respeito.

6.6 – As propostas classificadas serão selecionadas para a **etapa de lances**, com observância dos seguintes critérios:

6.6.1 – Seleção da proposta de menor preço por item e das demais com preços até **10%** (dez por cento) superior àquela;

6.6.2 – Não havendo pelo menos **três** propostas nas condições definidas no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **três**. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas estas, independentemente do número de licitantes;

6.6.3 – O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma verbal e sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e, os demais, em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de **sorteio** no caso de empate de preços;

a) O licitante sorteado em primeiro lugar escolherá a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6.7 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, ou em valores distintos e decrescentes inferiores ao do último valor apresentado pela própria licitante ofertante, observada, em ambos os casos, a redução mínima entre eles de **R\$ 100,00 (cem reais)** aplicável, inclusive, em relação ao primeiro formulado, prevalecendo o primeiro lance recebido, quando ocorrerem dois ou mais lances do mesmo valor;

6.7.1 – A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço por item.

6.7 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

6.8 – Se houver **empate**, será assegurado o **exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte**, nos seguintes termos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

6.8.1 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5 % (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

6.8.2 – A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

a). Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

b). Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 6.8.1 será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

b.1). Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

6.8.3 – O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

6.8.4 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à Licitação nos termos do quanto disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **6.8.1**;

a). Não configurada a hipótese prevista neste subitem, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances

6.9 – Após a fase de lances serão **classificadas**, na **ordem crescente dos valores**, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item 6.6.1, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

6.10 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades legais cabíveis.

6.09 – O Pregoeiro poderá **negociar** com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

6.12 – Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a **aceitabilidade do MENOR VALOR GLOBAL** decidindo motivadamente a respeito;



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

6.13 – Considerada aceitável a oferta de menor preço por item, no momento oportuno, a critério do Pregoeiro, será verificado o atendimento do licitante às condições habilitatórias estipuladas neste Edital;

6.14 – Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação efetivamente entregues, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, sendo vedada a apresentação de documentos novos.

6.15 – A verificação será certificada pelo Pregoeiro, anexando aos autos documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

6.16 – Este Município de Agudos não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será inabilitado.

6.17 – Constatado o atendimento pleno aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor.

6.18 – Se a oferta de menor preço por item não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação do licitante, será declarada vencedora.

6.19 – Da sessão será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes.

6.20 – O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

6.21 – Havendo redução do valor inicialmente ofertado decorrente de lances e/ou negociação, a licitante vencedora deverá protocolar no **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**, localizada na Avenida Celidônio Neto nº 698 – Centro – CEP 17.120-023 – Agudos – SP, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitações, até o segundo dia útil seguinte contado da data de adjudicação do objeto, os novos preços unitários e total, que deverão ser apresentados em nova proposta readequada, com base nas informações contidas no ANEXO XIII.

6.21.1 – Se a licitante vencedora do certame deixar de cumprir a obrigação estabelecida neste subitem 6.21, no prazo ali mesmo assinalado, os preços unitários finais válidos para a contratação serão apurados por este Município de Agudos, com a aplicação do percentual que retrate a redução obtida entre o valor total oferecido na proposta inicial



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

e o valor total final obtido no certame, indistintamente, sobre cada um dos preços unitários ofertados na referida proposta.

7 – IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

7.1 – Até **dois Dias úteis** da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

7.2 – Eventual impugnação deverá ser dirigida ao subscritor deste Edital e **protocolada** no **SETOR DE PROTOCOLOS CENTRAL** sito na Praça Tiradentes nº 650, centro de Agudos;

7.2.1 – Admite-se impugnação por intermédio de e-mail (licitacao@agudos.sp.gov.br), ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original no **SETOR DE PROTOCOLOS CENTRAL**, localizado no Paço Municipal, sito à Praça Tiradentes nº 650 – Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, **no prazo de 48 horas de seu envio**

7.2.2 – Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

7.3 – A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte das interessadas, das condições nele estabelecidas.

7.4 – Dos atos do Pregoeiro cabem recurso, devendo haver manifestação verbal imediata na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se então o prazo de **três dias** que começará a correr a partir do dia em que houver expediente neste Município de Agudos para a apresentação das razões, por meio de memoriais, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

7.4.1 – Na hipótese de interposição de recurso, o Pregoeiro encaminhará os autos devidamente fundamentado à autoridade competente;

7.4.2 – O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

7.4.3 – Os recursos devem ser protocolados no **SETOR DE PROTOCOLOS CENTRAL**, localizado no Paço Municipal, sito à Praça Tiradentes nº 650 – Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitações e dirigidos ao Prefeito Municipal.

7.4.4 – Admite-se recursos por intermédio de e-mail: licitacao@agudos.sp.gov.br. ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original, no respectivo **SETOR DE PROTOCOLOS CENTRAL**, localizado no Paço Municipal, sito à Praça Tiradentes nº 650 – Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, no prazo de **48 horas**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

7.5 – Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente, no interesse público, adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

7.6 – A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8 – DA CONTRATAÇÃO

8.1 – A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo IV;

8.1.1 – Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito do adjudicatário perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, este Município de Agudos verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada;

8.1.2 – Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de **dois dias úteis**, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 8.1.1 anterior, mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena da contratação não se realizar;

8.1.3 – O adjudicatário deverá assinar o instrumento de contrato, no prazo de **cinco dias úteis** contados da data da convocação;

8.1.4 – Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 8.1.2, ou se recusar a celebrar a contratação, será convocado outro licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, com vistas à celebração da contratação.

8.2 – A empresa contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando documentação revalidada se, no curso do contrato, algum documento perder a validade.

9 – DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

9.1.1 – Só será emitido Atestado de Recebimento se atendidas as determinações deste Edital e seus anexos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

9.2 – Constatadas irregularidades no objeto, este Município de Agudos, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

9.2.1 – Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Anexo II, determinando sua substituição;

9.2.2 – Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades.

9.3 – As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de **02 (dois) dias corridos**, contados do recebimento pelo adjudicatário da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

9.4 – O recebimento definitivo não exime a Contratada de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos serviços entregues.

10 – DA FORMA DE PAGAMENTO

10.1 – O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias contados** da emissão do Atestado de Recebimento, diretamente em conta corrente da contratada.

10.1.1 – Conforme o protocolo ICMS 42/09, alterado pelo protocolo ICMS 1/2009 ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, os contribuintes que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações destinadas à Administração Pública direta ou indireta.

10.2 – Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

10.3 – A contagem do prazo para pagamento considerará dias corridos e terá início e encerramento em dias de expediente neste Município de Agudos.

10.4 – Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada à contratada, carta de correção, quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada a este Município de Agudos no prazo de **03 (três) dias úteis**;

10.4.1 – Caso a Contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data da sua apresentação.

10.4.2- Nos termos do artigo 55, XIII da Lei 8.666/1993, a contratada deverá manter durante a contratação todas as condições de habilitação e qualificação que foram exigidas na licitação

09 – SANÇÕES

09.1 – Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e demais penalidades legais.

12 – DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

12.2 – O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

12.3 – Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

12.4 – Após a publicação do extrato de contrato, os envelopes contendo os documentos de habilitação, não abertos, ficarão à disposição para retirada, pelo prazo de cinco dias, findo o qual serão inutilizados.

12.5 – Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

12.6 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Agudos do Estado de São Paulo.

AGUDOS, 02 DE OUTUBRO DE 2019.

**ALTAIR FRANCISCO SILVA
PREFEITO MUNICIPAL DE AGUDOS**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

ANEXO I - COMPROVANTE RETIRADA DE EDITAL

EMPRESA: _____

ENDEREÇO: _____

CIDADE: _____ **ESTADO:** _____ **FONE:**

() _____ E-MAIL _____

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N. ° 044/2019

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de **09 (nove) veículos tipo ônibus urbano para o transporte de passageiros**, com o fornecimento de MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, (POR CONTA DA CONTRATADA), exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, **com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE)**, para um período de 12 (doze) meses prorrogáveis nos limites permitidos pela legislação, nos casos de serviços contínuos conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e, em conformidade com as especificações do Anexo II – Termo de Referência.

Obtivemos através do acesso www.portal.agudos.sp.gov.br/aba-licitacao nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de Licitação, por meio do e-mail licitacao@agudos.sp.gov.br

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Agudos da responsabilidade da comunicação, por meio de e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Local: _____, _____ de _____ de 2019.

Nome por extenso: _____

RG nº _____

CPF nº _____

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019

TERMO DE REFERÊNCIA:

1.1- O Presente termo referência visa estabelecer preceitos e procedimentos mínimos a serem contemplados, e fornecer informações que permitam ao licitante a elaboração e formalização das propostas para participação no certame

1.2 DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de **09 (nove) veículos tipo ônibus urbano para o transporte de passageiros**, com o fornecimento de **MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (POR CONTA DA CONTRATADA)**, exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, **com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE)**, para um período de 60 (sessenta) meses nos limites permitidos pela legislação, nos casos de serviços contínuos conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e, em conformidade com as especificações do **Anexo II – Termo de Referência**.

1.2 OS TRAJETOS E HORÁRIOS DOS ÔNIBUS SÃO QUE SEGUEM, CONFORME TABELA ABAIXO:

LINHAS DE SEGUNDA A SÁBADO			
Linhas e Horários			
LINHA 01 Do Jardim Europa para Prof. Simões	LINHA 02 Do Jardim Europa para Jardim Cruzeiro	LINHA 03 Do Prof. Simões para Jardim Europa	LINHA 04 Do Jardim Cruzeiro para Jardim Europa
04:55	06:15	06:15	06:15
06:15	07:15	07:15	07:15
07:15	08:15	08:15	08:15
08:15	09:30	09:30	09:30
09:30	10:30	10:30	10:30
10:30	09:30	09:30	09:30
09:30	12:30	12:30	12:30
12:30	13:30	13:30	13:30



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

13:30	14:30	14:30	14:30
14:30	15:30	15:30	15:30
15:30	16:30	16:30	16:30
16:30	17:30	17:30	17:30
17:30	18:30	18:30	18:30
18:30	19:30	19:30	19:30
19:30	20:30	20:30	20:30
20:30	21:30	21:30	21:30
21:30	22:30	22:30	22:30
22:30	-	-	-

LINHAS DE DOMINGO E FERIADOS

Linhas e Horários

LINHA 01 Do Jardim Europa para Prof. Simões	LINHA 02 Do prof. Simões para Jardim Europa	LINHA 03 Do Jardim Europa para Jardim Cruzeiro	LINHA 04 Do Jardim Cruzeiro para Jardim Europa
06:15	07:15	07:15	06:15
08:30	09:30	09:30	08:30
10:30	09:30	09:30	10:30
12:30	13:30	13:30	12:30
14:30	15:30	15:30	14:30
16:30	17:30	17:30	16:30
18:30	19:30	19:30	18:30
20:30	21:30	21:30	20:30



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO

LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS

LINHA 05 (PRAÇA DO CRUZEIRO / PRAÇA DO SOL)

Horários de Saída Praça do Cruzeiro	Horários de Saída Praça do Sol
6:00	6:15
7:00	7:20
12:30	13:00
14:00	17:20
17:00	18:15
18:00	
20:00	

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO

LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS

LINHA 06 (JARDIM EUROPA / PRAÇA DO CRUZEIRO)

Horários de Saída Jardim Europa / Praça do Jardim Cruzeiro - Ponto Final

6:15
09:25
18:20



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO	
LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS	
LINHA 07 (PRAÇA DO SOL / CENTENÁRIO PARK) (CENTENÁRIO PARK / PRAÇA DO CRUZEIRO)	
Horários de Saída Praça do Sol	Horários de Saída Centenário Park
6:30	7:20
7:20	

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO	
LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS	
LINHA 08 (PRAÇA DO CRUZEIRO / CENTENÁRIO PARK)	
Horários de Saída Praça do Cruzeiro	
12:25	
18:10	

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO	
LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS	
LINHA 09 (JARDIM EUROPA / PRAÇA DO CRUZEIRO)	
Horários de Saída Jardim Europa	Horários de Saída Praça do Cruzeiro
13:30	14:00
18:00	20:00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO	
LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS	
LINHA 10 (RECANTO DOS NOBRES / PRAÇA DO CRUZEIRO)	
Horários de Saída Praça do Cruzeiro	Horários de Saída Recanto dos Nobres
07:20	17:15

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO	
LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS	
LINHA 11 (DISTRITO DE DOMELIA) 04 VIAGENS AO MÊS	
Horários de Saída de Domelia/Agudos	Horários de Retorno Agudos/Domelia
07:00	17:00

NOVOS HORÁRIOS DO CIRCULAR GRATUITO	
LINHAS ALTERNATIVAS E HORÁRIOS	
LINHA 12 (PROJETO DO CENTRO DIA DO IDOSO)	
Horários de Saída do CDI	
07:00	
09:00	
16:00	

Obs. A estimativa de km mensal é de 35.000 operacionais mais de 2% de km ocioso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

1.4. A adjudicação por preço global será em virtude da “dificuldade de se gerenciar a inevitável interferência entre os serviços abrangidos por contratos diferentes”. Dessume-se, portanto, que se um objeto, ainda que possa ser, em uma primeira análise, divisível, **é inconteste que a mistura e interferência entre os contratos executados por empresas diferentes dificultará sua execução e ordenação e gestão**, já que os serviços para sua perfeita execução necessitam que sejam realizados de forma entrelaçadas, contínuas e sequencial em todas as linhas e trajetos executados pelo Poder Público Municipal.

1.5. Em observância ao ANEXO XII – PROGRAMAÇÃO VISUAL DOS ÔNIBUS a contratada deverá fornecer todos os veículos dentro uma padronização única de cor(es) para que a Administração possa desta forma promover uma melhor compreensão e divulgação e o reconhecimento das Linhas/Itinerários por parte do usuário final do transporte.

1.6. A vencedora do certame, terá um prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após a data de homologação pelo Sr. Prefeito Municipal para a apresentação de seus veículos devidamente prontos para operar com as logomarcas presentes nos veículos, de acordo com o Anexo XII deste Edital e tendo seus custos por conta da contratada.

1.7. Quando da entrega dos veículos, deverá a contratada entrar em contato com o Sr. Eli Alves Martins e/ou Sr. Marco Antonio das Neves, através dos telefones: (14) 3262-0917 / (14) 99761-4787 agendando dia/horário para a entrega, para que possam estar presentes e acompanhar o recebimento dos veículos na Garagem Municipal, sito à Avenida Cleophano Pitaguary, nº 101 – Vila Honorina.

1.8. A CONTRATANTE reserva-se o direito de caso sejam necessárias alterações de rota/itinerários/horários e etc. fazer o remanejamento de acordo com as suas necessidades.

1.9. A CONTRATANTE reserva-se o direito de operacionalizar as Linhas/Itinerários com os veículos da CONTRATADA utilizando-se de mão de obra própria do Município, haja vista que em seu quadro permanente de servidores constam cargos efetivos de motorista de ônibus gratuito.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO:

ITEM	Especificações dos Ônibus	Valor Unitário R\$	Valor Mensal R\$	Valor pelo Prazo de 12 Meses R\$
01	Locação de 09 (nove ônibus urbano, com motoristas, manutenção preventiva e corretiva por conta da CONTRATADA e o combustível por conta da CONTRANTE: Característica Básicas dos veículos 1- Veículo tipo Urbano	R\$ 23.000,00	R\$ 207.000,00	R\$ 2.484.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

	<p>2- Chassi com motor dianteiro</p> <p>3- Carroceria Urbana com capacidade mínima de 40 lugares</p> <p>4- Idade Máxima de Fabricação de 06 (seis) anos, devendo manter-se a média da frota em até 03 (três) anos de uso.</p> <p>5- Todos os veículos com acessibilidade para portadores de deficiência física.</p>			
--	---	--	--	--

TOTAL MÁXIMO ACEITÁVEL PARA ESTA CONTRATATAÇÃO É DE: R\$ 2.484.000,00 (DOIS MILHÕES, QUATROCENTOS E OITENTA E QUATRO MIL REAIS)

2.2. A quantidade é uma estimativa para um período de 12 (doze) meses.

2.3. Nos preços propostos estão inclusos todos os custos e despesas encargos e incidências, diretos ou indiretos, não importando a natureza que recaiam sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, que correrão também a conta e risco da contratada, **exceto o fornecimento de combustível que será por conta da contratante**

3- DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

3.1. Faz-se necessária a contratação destes veículos “ônibus tipo urbano” **circular gratuito** para atendimento dos usuários que necessitam deste deslocamento diário, totalizando cerca de 10.000 (dez) mil usuários mensalmente de forma totalmente gratuita tornando-se assim indiscutivelmente um dos maiores projetos sociais de manutenção de renda do Brasil.

3.2- O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos a partir da atestação da fatura dos serviços prestados, mediante ordem bancária em conta da CONTRATADA.

4. CONSIDERAÇÕES GERAIS

4.1. A **CONTRATADA** deverá atender de imediato, toda e qualquer solicitação do CONTRATANTE, quanto a substituições dos veículos sem condições de uso;

4.2- A CONTRATADA DEVERÁ Substituir os veículos, quando por qualquer motivo não estiver em condições de trafegar no prazo máximo de 48 horas, após a notificação pela contratante.;



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

4.3- A Visita Técnica Obrigatória deverá ser agendada com, **até dois dias antes da abertura da sessão**, na Secretaria Municipal de Vias Pública e transportes localizada na Garagem municipal sito à Avenida Cleophano Pitaguary, nº. 101 – Vila Honorina - Agudos, das 8h00min às 17h00min, de 2ª a 6ª feira, em dia útil, ou através dos telefones **(xx14) - 3262-0917 / (xx14) - 99761-4787 - A/C- do Sr. Eli Alves Martins e o Sr. Marco Antônio das Neves.**

4.4- Após a vistoria, será fornecido para cada empresa visitante o **ATESTADO VISITA TÉCNICA** necessário à habilitação da empresa, de conformidade como disposto no Artigo 30, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

4.5. Os veículos deverão estar com os equipamentos obrigatórios em perfeito estado de funcionamento e com a documentação totalmente regularizada de acordo com as exigências do CTB (Código de trânsito Brasileiro);

4.6 - A empresa contratada deverá responsabilizar-se, pela manutenção preventiva e corretiva que se fizerem necessários para o perfeito funcionamento dos mesmos, incluindo o desgaste pelo uso, **exceto quando comprovadamente o dano for causado pelos operadores do município e ou usuários.**

4.7- O contrato terá o prazo de vigência de 12 meses, contado da expedição da Ordem de Serviço, podendo este prazo ser prorrogado, nos termos do art. 57 da Lei Complementar Federal n.º 8.666/93, e alterações bem como rescindido, unilateralmente, nos casos especificados da mesma lei, com notificação **prévia de no mínimo 30 (trinta) dias.**

4.8- Os veículos contratados ficaram à disposição do Município durante toda a vigência do contrato, **quilometragem livre, disponibilidade integral.**

4.9- Os veículos a serem fornecidos pela contratada deverão ter no **máximo 06 (seis) anos de fabricação, conforme previsto na legislação municipal vigente, e a média da frota em 03 anos.**

4.10- Todos os veículos deverão passar por avaliação a técnica pela contratante, como condição para contratação sua reprovação obriga a licitante substituir o veículo reprovado, ou providenciar os reparos necessários, sob pena de desclassificação.

4.09- Nos termos do artigo 55, XIII da Lei 8.666/1993, a contratada deverá manter durante a contratação todas as condições de habilitação e qualificação que foram exigidas na licitação

4.12- Eventuais divulgações publicitárias, exploração, **comercial ou institucional** nos veículos (parte interna e externa,) denominados de **BUSDOOR** durante a vigência do contrato ficará a critério da CONTRATANTE, nos limites permitidos pela legislação de trânsito.

4.13- A programação visual no ônibus (**arte e logomarcas, layout**) serão disponibilizadas **pela contratante** quando da solicitação de fornecimento dos veículos, o qual deverão ser entregues prontos para operar com as **logomarcas presentes nos veículos, de acordo com o Anexo XII deste Edital e tendo seus custos por conta da contratada.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

4.14- A posse e ou propriedade dos veículos poderão ser comprovadas por qualquer meio juridicamente idôneo no ato da assinatura do instrumento contratual.

4.15- Os veículos deverão estar devidamente segurados, devendo ser apresentadas as apólices de seguros, inclusive as apólices de seguro de vida contra terceiros.

4.16- Eventuais multas de trânsito que por ventura venham a ser aplicadas durante a execução do contrato, serão custeadas/arcadas pelo condutor que será identificado mediante controle das linhas e/ou horários.

4.17- Em se tratando de servidor público será instaurado procedimento adequado para a devida responsabilização e pagamento da infração; caso seja verificado tratar-se de condutor da empresa, ficará a critério da contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

ANEXO III – PROPOSTA COMERCIAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019

A simples apresentação desta Proposta é considerada como indicação bastante de que inexistem fatos que impeçam a participação do licitante neste certame

DADOS DO LICITANTE			
DENOMINAÇÃO:			
ENDEREÇO:			
CEP:	FONE:	FAX:	
E-MAIL:	CNPJ:		

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de **09 (nove) veículos tipo ônibus urbano para o transporte de passageiros**, com o fornecimento de **MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, (POR CONTA DA CONTRATADA)**, exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, **com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE)**, para um período de 12 (doze) meses prorrogáveis nos limites permitidos pela legislação, nos casos de serviços contínuos conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e, em conformidade com as especificações do Anexo II – Termo de Referência.

Item	Descrição dos Veículos	Valor unitário R\$	Valor Mensal R\$	Valor pelo Prazo de 12 meses. R\$
01	<p>Locação de 09 (nove ônibus urbano, com motoristas, manutenção preventiva e corretiva por conta da CONTRATADA e o combustível por conta da CONTRATANTE: Característica Básicas dos veículos</p> <ol style="list-style-type: none">1- Veículo tipo Urbano2- Chassi com motor dianteiro3- Carroceria Urbana com capacidade mínima de 40 lugares4- Idade Máxima de Fabricação de 06 (seis) anos, devendo manter –se a média da frota em até 03 (três) anos de uso.			



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

	5- Todos os veículos com acessibilidade para portadores de deficiência física.			
--	--	--	--	--

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: _____ dias (mínimo de **60 dias**) contados a partir da data de apresentação da proposta.).

DECLARO, sob as penas da lei, que o objeto ofertado atende a todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo II do edital.

DECLARO que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Agudos, SP em ____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____

OBS. 1: Esta Proposta de Preços deverá estar acompanhada dos dados do responsável legal da empresa que virá até este Município assinar a Ata e/ou Contrato, atendendo ao Anexo III, sendo:

Nome:

Cargo:

CPF: **RG:**

Data de Nascimento:

Endereço residencial completo:

E-mail institucional:

E-mail pessoal:

Telefone (s): ()



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019
PROCESSO. Nº. 076/2019
CONTRATO Nº. XX/2019**

Aos XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX de dois mil e dezenove, o MUNICÍPIO DE Agudos, Estado de São Paulo, inscrito no CNPJ(MF) no sob nº 46.137.444/0001-74, com sede na Praça Tiradentes no 650 Centro – CEP 17.120-023 – Agudos – SP, representado pelo seu Prefeito Municipal, **SENHOR ALTAIR FRANCISCO SILVA**, de ora em diante designado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ/MF xxxxxxxxxxxxxxxx, sob o número XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX na cidade de XXXXXXXXXXXX, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, têm entre si justo e acertado o que contém nas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos e obrigações e responsabilidades das partes, mediante as cláusulas e condições a seguir descritas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para a locação de **09 (nove) veículos tipo ônibus urbano para o transporte de passageiros**, com o fornecimento de **MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, (POR CONTA DA CONTRATADA)**, exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, **com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE)**, para um período de 12 (doze) meses prorrogáveis nos limites permitidos pela legislação, nos casos de serviços contínuos conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e, em conformidade com as especificações do Anexo II – Termo de Referência.

1.2- Os veículos ora objeto deste contrato estão destinados a prestar serviço de transporte coletivo urbano, por um período de 12 (doze), meses sendo que a mão de obra é de responsabilidade da CONTRATANTE, cabendo o fornecimento de motoristas, a manutenção corretiva e preventiva por conta da CONTRATADA,

Parágrafo único: A Contratada, disporá dos veículos devidamente regularizados, inclusive veículos de reposição aptos para operar imediatamente, de forma adequada e suficiente para perfeita execução do objeto da licitação.

1.3. Integram e completam o presente termo contratual, para todos os fins de direito, obrigando às partes em todos os seus termos, as condições expressas neste Contrato, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR CONTRATUAL

2.1 Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor mensal de **R\$ xxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)** por veículo, totalizando o valor mensal em **R\$ xxxxxxxx (xxxxxxx)**, e o valor global de **R\$ xxxxx (xxxxxxxxxxx)**, para um período de 12 (doze) meses



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

2.2. Nos preços ofertados estão incluídos todos, impostos, bem como, toda e qualquer taxa que vier a incidir sobre o objeto, bem como manutenção dos Veículos.

2.3. Não estão inclusos no preço proposto as despesas com combustível (Diesel).

2.4. Os preços oferecidos serão irrecorríveis,

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. Pela fiel e perfeita prestação de serviços do objeto, a Prefeitura pagará o preço correspondente ao valor mensal, mediante a entrega da nota fiscal na forma estabelecida pela legislação, sob pena de devolução.

3.2. Os pagamentos serão efetuados no prazo máximo até o 30º (trigésimo) dia, subsequente ao mês da locação;

3.3. A nota fiscal deverá conter no verso atestados firmados pelo servidor encarregado de fiscalizar a execução, comprovando a prestação dos serviços Contratados;

3.4. Apresentar certidões expedidas pelo INSS e FGTS, com prazo de validade em vigor, demonstrando sua regularidade no cumprimento dos encargos estabelecidos em lei, sempre que as apresentadas vencerem durante a execução deste contrato e como condição para liberação do respectivo pagamento

CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1. Conforme discriminado a seguir: 243-3.3.90.39

FICHA 243-Órgão: Secretaria de Vias Públicas e Transportes Unidade: Gabinete do Secretário.

CLÁUSULA QUINTA – DO REGIME DE EXECUÇÃO E DA FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. O regime de execução do presente contrato é o de empreitada por preço Global, nos termos da Lei no 8.666/93; podendo ser prorrogado mediante termo aditivo até o limite permitido pela legislação vigente nos casos de serviços contínuos.

5.2. Em caso de prorrogação do contrato, a cada 12 (doze) meses será aplicado o IGPM da (FGV), ou outro índice que venha substituí-lo.

5.3. Os serviços serão prestados de forma continuada por intermédio da Secretaria Municipal de Transportes e vias públicas.

5.4. O início dos serviços/locação dar-se-á partir da expedição da ordem terá vigência a partir da expedição da ordem de serviço expedida pelo município,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

8.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, no fornecimento do objeto contratado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida.

b) Até 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de execução.

c) A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de Cobrança administrativa ou judicial.

8.2. Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a dispensa de licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à (citar o órgão) pelo infrator:

a) advertência;

b) multa;

c) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

9.1- O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e seguintes da Lei Complementar Federal no 8.666/93, e alterações.

9.2 -A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE, em caso de rescisão Administrativa prevista no art. 77 da Lei Complementar Federal no 8.666/93, e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

10.1. O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, e alterações, e pelos preceitos de Direito Público, aplicando- ser-lhe supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado.

10.2. Os veículos deverão estar devidamente segurados, devendo ser apresentadas as apólices de seguros, inclusive as apólices de seguro de vida contra terceiros.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

10.3. Eventuais multas de trânsito que por ventura venham a ser aplicadas durante a execução do contrato, serão custeadas/arcadas pelo condutor que será identificado mediante controle das linhas e/ou horários.

10.4. Em se tratando de servidor público será instaurado procedimento adequado para a devida responsabilização e pagamento da infração; caso seja verificado que trata-se de condutor da empresa, ficará a critério da contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

11.1.- A troca eventual de documentos e correspondências entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA, será feita via protocolo ou "AR" nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos e as notificações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA EXPLORAÇÃO PUBLICITÁRIA NOS VEICULOS

12.1.- Eventuais divulgações publicitárias comercial ou institucional nos veículos (parte interna e externa,) denominados de **BUSDOOR**, durante a vigência do contrato ficará a critério da contratante, nos limites permitidos pela legislação de trânsito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS

13.1. Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei no 8.666/93, e alterações e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da Comarca de Agudos, Estado de São Paulo para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato. E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, por si e seus sucessores, em 03 (três) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito.

Agudos/SP, xxx de xxxxxx de 2019

**ALTAIR FRANCISCO SILVA
PREFEITO MUNICIPAL**

CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Eu _____ (nome completo), RG nº _____, representante legal da _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do **Pregão Presencial nº 044/2019**, realizado pelo Município de Agudos inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Agudos, em ____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____

ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER APRESENTADA FORA DOS ENVELOPES 01 E 02



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ(MF) nº _____ é **microempresa** ou **empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, **estando apta**, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e comprovar a regularidade fiscal nos termos previstos nos artigos 42 a 45 da referida Lei Complementar, no procedimento licitatório do **Pregão Presencial nº 044/2019**, realizado pelo do Município de Agudos.

Agudos, em ____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____

ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER APRESENTADA FORA DOS ENVELOPES 01 E 02



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

ANEXO VII

**DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR
PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

Eu _____ (nome completo), representante legal da empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), interessada em participar do **Pregão Presencial nº 044/2019**, do Município de Agudos, declaro, sob as penas da lei, que, nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, a _____ (denominação da pessoa jurídica) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Agudos/SP, em ____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO
(Parágrafo único do Artigo 097
Da Constituição do Estado de São Paulo)

A _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, por seu (s) representante (s) legal (is), interessada em participar do **Pregão Presencial nº 044/2019**, do Município de Agudos, declara, sob as penas da lei, que observa as normas relativas à saúde e segurança no Trabalho, para os fins estabelecidos pelo parágrafo único do artigo 097 da Constituição do Estado de São Paulo.

Agudos, em ____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

Anexo IX

MODELO DE ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019

PROCESSO Nº 076/2019

A empresa (razão social) _____, com sede na cidade de

_____ estado de _____, na rua _____

nº _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, neste ato Representada por

(nome do responsável técnico da Empresa que fez a visita) _____, abaixo assinado, vem por meio desta **Declarar**;

a) teve acesso a todas as informações referentes a Contratação de empresa especializada para a locação de **09 (nove) veículos tipo ônibus urbano para o transporte de passageiros**, com o fornecimento de **MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (POR CONTA DA CONTRATADA)**, exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, **com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE)**, para um período de 12 (doze) meses prorrogáveis nos limites permitidos pela legislação, nos casos de serviços contínuos conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e, em conformidade com as especificações do **Anexo II – Termo de Referência**.

b) que, tendo total ciência dos termos dispostos no Edital e seus Anexos e tendo sanado qualquer dúvida existente ao efetuar a presente **visita técnica**, não alegará nenhum obstáculo de caráter técnico ou operacional para a perfeita execução do objeto licitado, **tendo plenas condições de elaborar a sua proposta de preços de forma condizente com a realidade operacional verificada” in loco”**.

Agudos/SP, em ____ de _____ de 2019.

Nome do Funcionário da Empresa

Sr. Eli Alves Martins
Secretaria de Vias Públicas



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

ANEXO X- MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE: DOS VEÍCULOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019
PROCESSO Nº 076/2019

OBJETO: LOCAÇÃO DE 09 (NOVE) ÔNIBUS TIPO URBANO PARA O TRANSPORTE DE PASSAGEIROS COM FORNECIMENTO DE MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (POR CONTA DA CONTRATADA), COM QUILOMETRAGEM LIVRE, COM NO MÁXIMO 06 ANOS DE FABRICAÇÃO, COM NO MÍNIMO DE 40 LUGARES E ACESSIBILIDADE PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIA FÍSICA, COM COMBUSTIVEL POR CONTA DA CONTRATANTE, PARA UM PERIODO DE 12 (DOZE) MESES, PRORROGÁVEIS ATÉ O LIMITE DA LEGISLAÇÃO VIGENTE

A (nome da empresa), inscrita no CNPJ (MF) n.º, por intermédio de seu representante legal que esta subscreve, o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade n.º..... e do C.P.F (MF) n.º, **DECLARA, sob as penas da Lei, que por ocasião da contratação, disporá dos veículos e, mão de obra devidamente qualificada para a execução do objeto, devidamente regularizados, inclusive veículos de reposição aptos para operar imediatamente, de forma adequada e suficiente para perfeita execução do objeto da licitação.**

Sendo isto o que havia a declarar,

(Localidade), (dia) de (mês) de (ano).

(Nome do representante da empresa)
(Cargo)



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

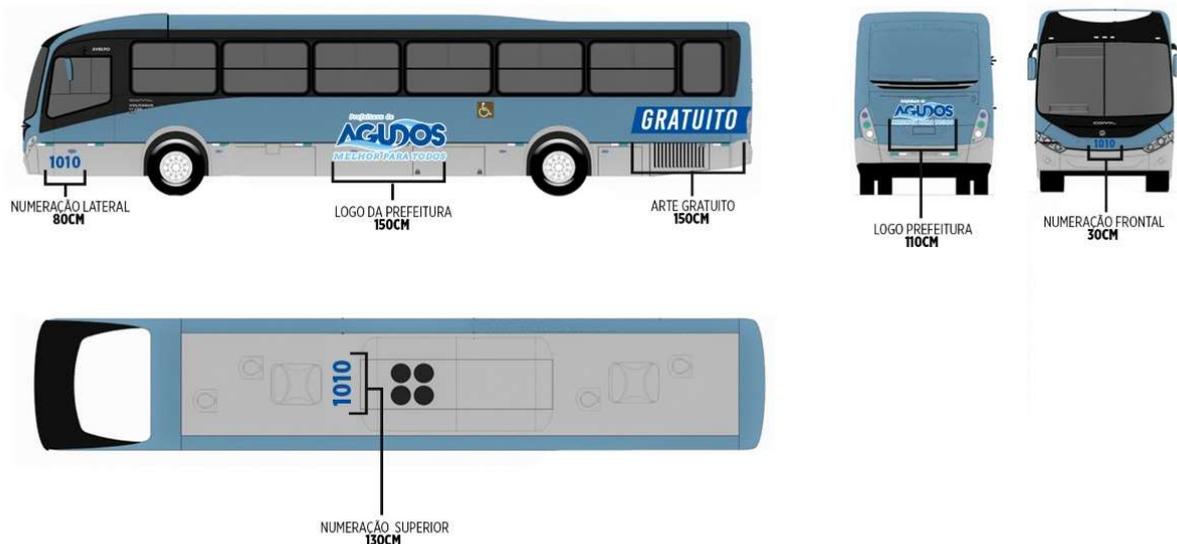
Anexo XII – PROGRAMAÇÃO VISUAL DOS ÔNIBUS

Pregão Presencial nº 044/2019- Processo nº. 076/2019

Conforme previsto no Item 4.13 do Edital do Pregão Presencial nº 044/2019 - Processo nº. 076/2019 esta é a programação visual dos ônibus, que deverão ser entregues já adesivados e tendo seus custos por conta da contratada.

4.13. A programação visual no ônibus (arte e logomarcas, layout) serão disponibilizadas pela contratante quando da solicitação de fornecimento dos veículos, o qual deverão ser entregues prontos para operar com as **logomarcas presentes nos veículos**.

EVENTUAIS MENÇÕES NUMÉRICAS OU ORTOGRÁFICAS PODERÃO SER ADEQUADAS OU ALTERADAS EM VIRTUDE DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL EM RELAÇÃO AS LINHAS E ITINERÁRIOS, PROMOVENDO UMA MELHOR COMPREENSÃO E DIVULGAÇÃO DAS LINHAS PARA O USUÁRIO FINAL DO TRANSPORTE.





PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

LOGO PREFEITURA LATERAL

Prefeitura de

AGUDOS

MELHOR PARA TODOS

ARTE GRATUITO LATERAL

GRATUITO



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

LOGO TRASEIRA

Prefeitura de

AGUDOS

MELHOR PARA TODOS



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

ANEXO XIII - ORIENTAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DA PROPOSTA

Devem ser anexadas à proposta planilha de custos e demonstrativo de fluxo de caixa, sob pena de desclassificação.

A) PLANILHA DE CÁLCULO DE CUSTOS

Elenco Básico de Dados

Os dados necessários ao modelo de cálculo da Planilha de Custos estão descritos a seguir:

INSUMOS BÁSICOS

Preço de um pneu novo para veículo, por tipo de Tecnologia

Preço de uma recapagem para veículo, por tipo de Tecnologia

Preço de um chassi novo para veículo, por tipo de Tecnologia

Preço de uma carroceria nova para veículo, por tipo de Tecnologia

INSUMOS BÁSICOS

Salário Base Mensal de Motorista de Ônibus

Salário Médio Mensal do Pessoal de Manutenção

Salário Médio Mensal do Pessoal de Administração

Benefício Mensal – Valor por Funcionário

Remuneração Mensal Total da Diretoria

Despesa Anual (veículo ano) com Seguro de Responsabilidade Civil

Despesa anual com Seguro Obrigatório por veículo e Licenciamento

Quilometragem mês – Operacional e Ociosa

Frota Operante

Frota Reserva Frota Total

CRITÉRIOS DE CÁLCULO

É importante que as empresas interessadas em participar do processo de licitação conheçam as definições metodológicas e de postura relativas a cada item que compõe a planilha de cálculo dos custos de transporte de Agudos/SP, o que é feito a seguir:

Lubrificantes:

Adotam-se o índice médio de consumo propostos na planilha de cálculo desenvolvida pelo ANTP/NTU. Coeficiente de Lubrificantes: 0,05 (litro de diesel)/(km rodado)



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

Material de rodagem:

Considerando-se que a vida útil de um pneu radial varia de 85.000km (mínimo) a 125.000km (máximo), conforme planilha de cálculo do ANTP/NTU, pode-se deduzir que a vida útil de um pneu se aproxima de 125.000km. Como não existe um levantamento específico para este item, adota-se o rendimento médio, do pneu novo mais duas recapagens, de 125.000km, para o pneu 275/80 x 22,5 (ônibus básico) e pneu 215/70 x 17,5 (micro-ônibus).

Pneu novo e 2 recapagens: $1/125.000 = 0,000008$ un/km

Peças e Acessórios:

Adota-se o índice de 7,00% do Preço do Veículo Novo ao ano e de 0,58% ao mês, balizado em orientação técnica do ANTP/NTU, por se tratar de frota com idade média de 5 (cinco) anos para início de operação.

O custo por quilômetro será então calculado:

$$CPA = \frac{7\% \times PVNC}{PMA} = \frac{0,0058 \times PVNC}{PMM}$$

Onde: CPA = custo de peças e acessórios (R\$/Km)

Depreciação e Remuneração:

Adota-se o método de Cole para depreciação da frota com vida útil de 6 anos e resíduo de 30%. Tal escolha se justifica pelo fato de evitar os impactos nos custos referentes aos veículos, provocados por uma possível renovação total da frota.

Recomenda-se o uso do Método de Cole, (ou Método da Soma dos Dígitos Decrescentes), por representar mais fielmente a desvalorização do veículo rodoviário, caracterizada por uma perda acentuada de valor no início de sua utilização e que se atenua com o passar dos anos. Por esse método, o fator de depreciação anual é obtido aplicando-se a seguinte fórmula:

$$F_j = \frac{VU - j + 1}{1 + 2 + \dots + VU} \times (1 - VR / 100).$$

onde:

F_j = fator de depreciação anual para o ano j

J = limite superior da faixa etária (anos)

VU = vida útil adotada (anos)

VR = valor residual adotado (%)

Para a remuneração da frota, avalia-se o capital investido remanescente em função do critério de depreciação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

A Taxa anual de Remuneração do Capital será proposta pelo Licitante.

Para a depreciação de instalações e equipamentos, a remuneração de instalações equipamentos e a remuneração de almoxarifado, por tratarem-se de custos totalmente diferenciados, de operador para operador, em função do porte e da qualidade da infraestrutura de apoio e da estratégia gerencial, adota-se os valores médios levantados a nível nacional, pelo GEIPOP, e hoje sugeridos pela ANTP/NTU, que são:

Coeficiente de depreciação de instalações e equipamentos 0,00010 x PVNC (veíc./veíc.mês)

Coeficiente de remuneração de instalações e equipamentos 0,00030 x PVNC (veíc./veíc.mês)

Coeficiente de remuneração de almoxarifado 0,00030 x PVNC (veíc./veíc.mês)

Pessoal:

Este item inclui: salário, encargos e benefícios. Refere-se às categorias de operação, manutenção, fiscalização e administração, ou seja, todo tipo de pessoal envolvido no serviço.

Para o cálculo de custos com pessoal de operação (motoristas de ônibus). Estes fatores correspondem à quantidade de trabalhadores equivalentes (jornada mensal com horas extras e outros adicionais – descanso semanal remunerado, férias, faltas e feriados), por categoria, necessária para operar cada veículo da frota.

Conforme a metodologia ANTP/NTU, os fatores de utilização de motoristas, monitores e fiscais/despachantes, são calculados a partir da quantidade de horas de operação diárias dos ônibus básicos.

No caso de Itatiba/SP, o Fator de Utilização proposto para motoristas ônibus encontra-se no limite entre 2,0 e 2,8 funcionários por veículo.

A incidência dos encargos sociais é de 41,99%, considerando a desoneração de INSS regulamentada pela legislação federal.

É importante ressaltar que, no fator de encargos sociais, já está considerada a desoneração do percentual do INSS, no montante de 20,00%, sobre a folha salarial dos funcionários, conforme a determinação da Lei Federal nº 12.715 de 17 de setembro de 2012, sendo que a desoneração ocorreu a partir de janeiro de 2013.

Para os custos com pessoal de Manutenção e de Administração são adotados, como forma de simplificação, os Fatores de Utilização para Agudos/SP abaixo:

Fator de Utilização de Pessoal de Manutenção: 0,70 a 0,80 funcionários equivalentes por carro); e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

Fator de Utilização de Pessoal de Administração: 0,30 a 0,50 funcionários equivalentes por carro).

Despesas Administrativas:

O orçamento da Despesa Administrativa será representado por um coeficiente mensal sobre o preço do carro novo, o qual será também apresentado pelo proponente.

A apuração dos demais custos é mantida da seguinte forma:

Seguro Obrigatório e Licenciamento = valor médio efetivamente pago para a frota
Despesa Anual (veículo ano) com Seguro de Responsabilidade Civil = valor médio efetivamente pago para a frota

Tributos:

Todos os tributos (impostos, contribuições e taxas) que incidem sobre a receita operacional das empresas operadoras devem ser incluídos na planilha de custos. Os principais tributos incidentes sobre a atividade são Imposto Sobre Serviços (ISS) é de 2%, e INSS que é de 2% (Lei federal nº 12.715/2012).

As propostas devem considerar também a isenção de PIS e CONFINS regulamentadas através da legislação federal.

Como as alíquotas incidem sobre a receita e não sobre o custo, o valor do custo total incluindo tributos é calculado através da seguinte expressão:

$$CT = \frac{CV + CF + RPS}{(1 - T / 100)}$$

onde:

CT = custo total com tributos

CV = custo variável total

CF = custo fixo total

RPS = remuneração pela prestação do serviço

T = soma das alíquotas dos tributos



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

B) INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

A - Dados Operacionais e Valores de Insumos

Este anexo é resultado dos estudos realizados pela Prefeitura do Município de Agudos/SP em relação a custos e investimentos previstos no sistema licitado, e que serviram de base para a determinação de viabilidade econômico-financeira que estabeleceu o valor máximo da tarifa a ser ofertado na presente licitação.

Os valores referem-se ao primeiro ano da contrato, nas condições operacionais plenas previstas e com valores na data base de outubro de 2019.

1. Dados Operacionais

No Anexo I, está demonstrado os dados operacionais dos serviços objeto da concessão, sendo que são apresentados os dados de frota total e operacional, de viagens programadas e de quilometragem mensal programada constante das Ordens de Serviço na nova rede proposta, que serão emitidas pela Prefeitura.

2. Referência de Valores – Serviço de Transporte Coletivo Público de Agudos/SP

• Piso Salarial

Conforme estabelecido em Acordo Coletivo da categoria de funcionários, temos os seguintes pisos salariais:

Salário de Motorista de Ônibus: R\$ 2.216,55

• Benefícios

Conforme estabelecido em Acordo Coletivo da categoria de funcionários, temos os seguintes benefícios (por funcionário/mês):

Vale Alimentação: R\$ 134,40
Seguro de Vida: R\$ 12,50
Uniformes: R\$ 40,00

• Encargos Sociais

Valor total de referência dos encargos sociais sobre o custo de pessoal de operação (motorista e fiscal).

Encargos Sociais: 41,99%

• Jornada de Trabalho

Referência diária da jornada de trabalho dos funcionários:

Jornada Diária: 07h20min

• Tributação sobre a Arrecadação

Tributação já inclusa no valor da tarifa por passageiro.

ISS: 2,00%
INSS: 2,00%



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

B - Análise Econômico-Financeira da Concessão

Análise Econômico-financeira da Concessão

A licitante deverá apresentar uma análise econômico-financeira da concessão, a ser produzida de acordo com metodologia e técnicas consagradas de engenharia financeira e de economia, devendo permitir uma análise pormenorizada do orçamento dos serviços a serem prestados pelo licitante, do fluxo de caixa da concessão e dos indicadores de mérito pretendidos ou resultantes.

O estudo deverá apresentar um conjunto de planilhas de cálculo impressas acompanhadas de memórias de cálculo complementares e de um texto que explique os critérios e demais aspectos relevantes para a compreensão das planilhas apresentadas.

No mínimo deverão ser apresentadas as seguintes planilhas:

Planilha 1 – Demonstração do Custo Variável

Esta planilha deverá demonstrar a composição do custo unitário por quilômetro rodado por tipo de veículo a ser empregado, compreendendo os seguintes itens:

- a) Custos com lubrificantes;
- b) Custos com materiais de rodagem: pneu, câmara e serviços de recapagem.
- c) Custos com peças e acessórios;
- d) Totalização dos custos com a seguinte indicação:

Custo variável com a rodagem por tipo de ônibus expresso em R\$/km;

Nesta planilha deverão ser apresentados os preços unitários dos insumos e os índices de consumo propostos pelo licitante. No caso de materiais de rodagem deverão ser apresentadas as especificações do pneu a ser empregados (tipo), a vida útil do pneu (considerando 1ª vida e as de cada recapagem), o número de recapagens admitidas.

Planilha 2 – Demonstração do Custo com Pessoal

Esta planilha deverá demonstrar a composição do custo mensal com pessoal diretamente envolvido na prestação do serviço de transporte, assim entendidas as seguintes funções:

- Motoristas;
 - Custos com pessoal de manutenção, em conformidade com a necessidade operacional reunindo funções como: mecânicos, eletricitas, auxiliares, lavadores, borracheiros, etc.

Nesta planilha deverá ser apresentada por função a quantidade de pessoal, os salários,



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

os valores de benefícios a serem pagos por categoria, o percentual de encargos sociais aplicáveis, e o percentual de acréscimo de horas extras e adicional noturno e os valores resultantes parciais, por função e total.

Em planilha, em separado, deverá ser apresentada a composição dos encargos sociais previstos.

Planilha 3 – Demonstração do Custo de Depreciação do Capital

Nesta planilha deverão ser apresentados os custos mensais com a depreciação dos ativos, considerando as seguintes categorias:

- Frota de ônibus por tipo (operacionais e de reserva técnica) e modelos de ônibus;
- Instalações e Máquinas e Equipamentos da Garagem;

Em relação a esta planilha deverão ser atendidas as seguintes observações:

No caso da depreciação da frota de veículos a planilha deverá apresentar os custos médios mensais para cada ano da concessão, observando-se adicionalmente:

- os parâmetros de idade máxima definidos neste Edital;
- a frota inicial mínima (operacional e reserva técnica), conforme definido neste Edital.

A planilha deverá explicitar o preço médio dos veículos empregados por tipo, excluídos destes os custos com o conjunto de rodagem.

Deverão ser apresentadas planilhas auxiliares que demonstrem o plano de renovação e modernização da frota estimada, indicando para cada ano da concessão a quantidade de veículos por tipo e faixa de idade (em anos), bem como a quantidade de veículos vendidos e adquiridos.

No texto explicativo da proposta deverão ser explicitados o método de depreciação empregado, a vida útil adotada e o percentual de valor residual considerado para cada item.

Planilha 4 – Demonstração do Custo de Administração

Nesta planilha deverão ser apresentados os custos mensais com administração incluindo no mínimo as seguintes parcelas:

Custos com pessoal de administração, em conformidade com a necessidade operacional reunindo funções como: gerente, departamento pessoal, contabilidade, contas a pagar, etc.

Neste item deverá ser apresentado por função a quantidade de pessoal, os salários, os valores de benefícios a serem pagos, o percentual de encargos sociais aplicáveis, e o percentual de acréscimo de horas extras e adicional noturno e os valores resultantes parciais, por função e total.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

Custo mensal com Pró-Labore da Diretoria.

Custos administrativos diversos, como despesa com o pagamento de IPTU, taxas em geral, telefonia, água e esgoto, energia elétrica, internet, materiais de escritório, serviços de terceiros, manutenção predial, assinaturas de jornais e periódicos e demais despesas correlatas, os quais deverão ser apresentados por conjunto de itens. Caso o proponente opte pela locação das instalações de garagem, deverá apontar o valor do aluguel neste item.

Custos com seguros diversos, incluindo as despesas de seguro obrigatório, licenciamento e seguro de responsabilidade civil.

Custos não considerados nos demais itens.

Planilha 5 – Demonstrativo de Resultados e Fluxo de caixa

O proponente deverá apresentar projeção de demonstrativo de resultado (DRE) e fluxo de caixa da concessão em base anual, considerando o prazo operacional previsto neste edital, não alavancado, isto é, sem considerar financiamentos (capital de terceiros) para aquisição dos ativos.

Como tal, deverá conter os seguintes elementos:

Relativos à receita:

- a) Receita da prestação dos serviços considerando o prazo operacional e os parâmetros indicados no Edital.
- b) Receitas acessórias eventualmente previstas, devidamente identificadas com o seu tipo e valor.
- c) Tributos incidentes sobre as receitas
- d) Contribuição à Seguridade Social (CPRB)
- e) Receita líquida, resultado da diferença entre as receitas e os impostos/contribuições diretamente incidentes.

Relativos aos custos:

- a) Custos variáveis com o percurso quilométrico, calculados com base nos custos unitários apresentados na Planilha 1 e nos dados de quilometragem informados no Edital;
- b) Custos com pessoal, calculados com base nos custos apresentados na Planilha 2;
- c) Custos administrativos, calculados com base nos custos apresentados na Planilha 4;
- d) Valores de depreciação, calculados com base nos custos apresentados na Planilha 3.

Relativos aos impostos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES

a) Valor do desembolso com o pagamento do Imposto de Renda e CSLL incidentes sobre o lucro operacional bruto (diferença entre a receita líquida e os custos), de acordo com a legislação vigente.

Fluxo de Caixa

Entradas:

a) Resultado líquido igual à diferença entre o lucro operacional bruto e os valores pagos a título de impostos sobre o lucro;

b) Valores de depreciação (iguais aos valores da Planilha 3) e amortizações;

O fluxo de caixa apresentado deverá explicitar a recuperação de residuais dos ativos ao longo e ao final da concessão, de forma compatível com as demonstrações da Planilha 3.

Saídas:

a) Valores de investimentos em frota realizados ao longo do contrato;

b) Valores relativos ao investimento em imóveis, edificações, instalações e equipamentos de garagem;

f) Outros investimentos, se houver.

Fluxo de caixa

a) Fluxo de capital, igual a subtração das entradas e saídas

b) Fluxo de capital acumulado a cada ano

Na apresentação do fluxo de caixa, além das colunas relativas a cada um dos anos da concessão, deverá haver uma coluna adicional correspondente ao término da concessão (encerramento) na qual deverão ser lançados os valores dos ativos com o seu valor não depreciado, a título de entrada de recursos, e eventuais custos e encargos inerentes ao encerramento das atividades, a título de despesas.

Indicadores de Rentabilidade

Apresentação dos indicadores do fluxo de caixa através das seguintes informações:

a) Valor presente líquido;

b) Valor da taxa interna de retorno do capital, em % aa;

c) Valor da taxa de desconto considerada, em % aa, que não poderá ser inferior a 7% a.a.;

O cálculo da taxa interna de retorno deverá obrigatoriamente considerar os períodos pré e pós operacionais.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAS PÚBLICAS E TRANSPORTES**

Informações adicionais

Na elaboração do estudo econômico-financeiro as licitantes deverão observar as seguintes instruções:

a) Os dados de oferta: frota operacional, frota reserva e quilometragem percorrida deverão ser obtidos no Anexo I deste edital.

b) Os preços de insumos, equipamentos, frota e salários, assim como alíquotas de impostos, taxas e contribuições previstas em lei, deverão apropriados para a data-base de referência da proposta.

c) Para os fins do estudo econômico, e com o objetivo de garantir isonomia no julgamento do certame, os bens do contrato deverão ser considerados como adquiridos pela Concessionária, desconsiderando-se eventuais regimes de locação que venham a ser utilizados ao longo da concessão.

d) Todos os cálculos relativos ao estudo econômico-financeiro deverão utilizar duas casas decimais, adotando-se o critério de arredondamento dado pela NBR 5891, da ABNT, quando for o caso. Para os valores relativos ao preço unitário do combustível (R\$/litro), aos custos unitários variáveis (R\$/km) e coeficientes específicos de composição do custo variável, cuja dimensão requeira mais do que duas casas decimais, para a sua significância, serão admitidas quatro casas decimais.

e) As informações de custos constantes neste Edital não possuem caráter vinculante para o estudo de viabilidade econômica, cabendo ao proponente inserir em sua proposta os parâmetros, quantitativos e coeficientes apurados a partir de sua experiência no serviço licitado, observada a exequibilidade.

A frota para o início e ao longo dos anos do contrato deverá observar:

a) Idade máxima dos veículos não superior à 6 (seis) anos.

Todos os valores apresentados nas planilhas pelo licitante deverão ser coerentes com o especificado no Edital e seus Anexos. Vale ressaltar que as quantidades totais de quilometragem rodada, totais de veículos por tipo, valores unitários de salários e benefícios e impostos não poderão diferir dos apresentados como referência neste Edital.

Na hipótese do fluxo de caixa se mostrar incoerente ou que o empreendimento não é economicamente viável, importará na desclassificação da proposta financeira.

A critério exclusivo da Comissão de Licitação, o proponente poderá ser instado a fazer prova técnica dos quantitativos e coeficientes utilizados em suas demonstrações.